

 Landratsamt Schmalkalden-Meiningen Fachdienst Veterinär- und Lebensmittelüberwachung	Formular	Bezeichnung des Formulars
	TNP-Tonnenübergabe	F-TNP-FDVLÜ-SM-13
		Version: 22.08.2025

TNP-Tonnenübergabe

Organisator/Verantwortlicher mit Telefonnummer:

Tonnennummer: _____

Tonnenstandort: _____

Hinweise/Ablauf

- Es handelt sich um 240-Liter-Tonnen; es ist zu beachten, dass diese im gefüllten Zustand ein erhebliches Gewicht aufweisen.
- Die Tonne muss an einem durch die Firma SecAnim anfahrbaren Ort aufgestellt werden.
- Die Tonne wird im Schüttverfahren gelehrt.
- Nach Leerung hat eine gründliche Reinigung und Desinfektion der Tonne zu erfolgen; hierfür ist die leihende Person zuständig und verantwortlich.

(Reinigung mit warmen Wasser und handelsüblichen Geschirrspülmittel; Desinfektion mittels geeignetem Desinfektionsmittel oder >80°C heißem Wasser)

Anmeldung zur Leerung

- Der Abholzeitpunkt und -ort der Tonne ist rechtzeitig (mindestens 4 Werktage im Voraus) dem Landratsamt mittels dem entsprechenden Formular („Anforderung der Leerung einer Tonne mit Schwarzwildaufbruch“) mitzuteilen.
- Auf dem Formular ist zwingend die Tonnennummer zu vermerken.
- Die Antragstellung kann nicht für Monate im Voraus erfolgen, sondern muss nur für die konkrete Tonne und Leerung getätigt werden.

<u>Kontakt:</u>	Fachdienst VLÜA
Telefon:	03693 485-8165
E-Mail:	Vet.amt@lra-sm.de

Ich verpflichte mich, nach Leerung der Tonne/n diese Behältnisse gründlich zur reinigen, zu desinfizieren und an einen von der Behörde festgelegten Ort zu verbringen.

Ort, Datum

Unterschrift