

# Anleitung zur Anmeldung und Benutzung der elektronischen Erfassung der Jagdstrecke im Freistaat Thüringen – Anleitung für Jäger

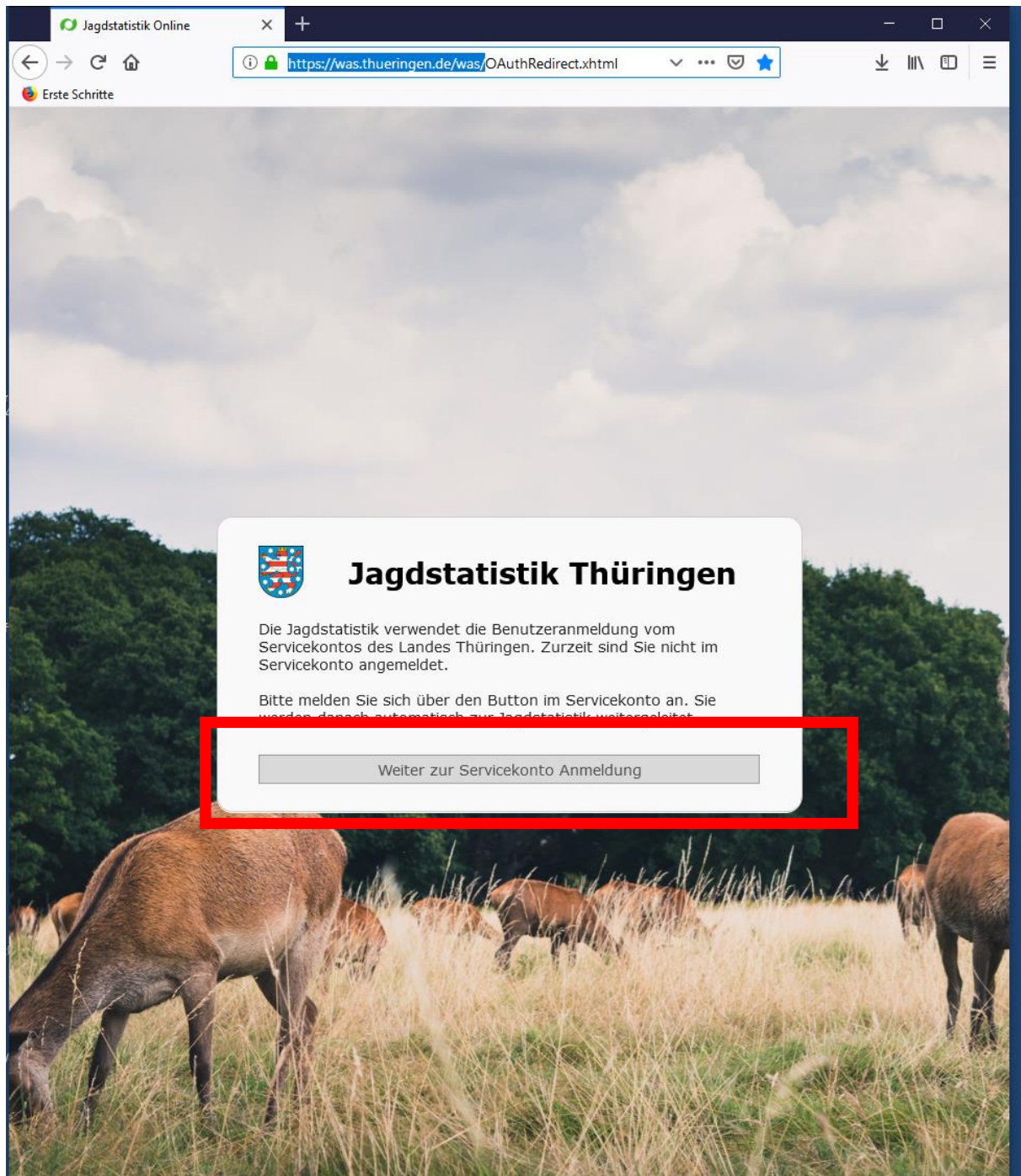
Bearbeitungsstand: 14.12.2020

## Registrierung im Portal

1. Rufen Sie über Ihren Browser (Firefox, Internet Explorer etc.) die Website:

<https://was.thueringen.de/was>

auf und klicken sie auf „Weiter zur Servicekonto Anmeldung“.



## 2. Klicken Sie auf den blauen Link zur Registrierung.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://servicekonto.thueringen.de/AutentIDConnect/sk/lo>. The page title is "Servicekonto Login". The main heading is "Melden Sie sich hier an". Below the heading, there is a paragraph explaining the login options: "Bei der Anmeldung am Servicekonto haben Sie die Wahl, sich mit Ihren Zugangsdaten aus Benutzername und Passwort oder mit Ihrem Ausweis (neuer Personalausweis oder elektronischer Aufenthaltstitel) anzumelden." A red box highlights a blue link: "Wenn Sie noch nicht im Servicekonto registriert sind, können Sie dies hier tun." Below this link, there are three buttons: "→ Online-Ausweisfunktion", "→ Benutzername und Passwort", and "→ eIDAS". The "Anmelden mit eIDAS" section is visible, with a dropdown menu showing "Belgien" and two buttons: "Weiter" and "Abbrechen".

**Servicekonto**

### Melden Sie sich hier an

Bei der Anmeldung am Servicekonto haben Sie die Wahl, sich mit Ihren Zugangsdaten aus Benutzername und Passwort oder mit Ihrem Ausweis (neuer Personalausweis oder elektronischer Aufenthaltstitel) anzumelden.

[Wenn Sie noch nicht im Servicekonto registriert sind, können Sie dies hier tun.](#)

→ [Online-Ausweisfunktion](#)

→ [Benutzername und Passwort](#)

→ [eIDAS](#)

#### Anmelden mit eIDAS

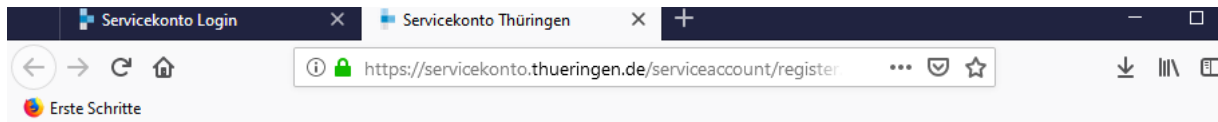
Wählen Sie den Staat aus, dessen ID-Verfahren Sie nutzen.

Belgien

[Weiter](#) [Abbrechen](#)

### 3. Registrieren Sie sich mit Benutzernamen und Passwort.

(Sie sind nach der Registrierung als Person im Thüringer Servicebereich registriert und können damit zukünftig auch weitere Verwaltungsgeschäfte online erledigen)



## Registrieren Sie sich hier

### Eine Identität für Ihre digitalen Verwaltungsleistungen.

[Mehr Infos unter FAQ zur Registrierung](#)

Die Registrierung können Sie entweder mit einem Benutzernamen und einem Passwort oder mit Ihrem Ausweis (neuer Personalausweis oder elektronischer Aufenthaltstitel) vornehmen.

Die erhobenen Daten werden in Ihrem persönlichen Servicekonto gespeichert.

Nachdem Sie mit dem Ausweis registriert sind, werden bei jedem weiteren Zugriff Ihre Daten im Servicekonto automatisch mit den Daten aus Ihrem Ausweis aktualisiert.

→ [Online-Ausweisfunktion](#)

→ [Benutzername und Passwort](#)

## Registrieren mit Benutzernamen und Passwort


#### 4. Geben Sie nun Ihre Daten vollständig (\*) ein.

### Registrieren mit Benutzername und Passwort

Ihre persönlichen Daten

Bitte beachten: Felder mit \* sind Pflicht und müssen ausgefüllt werden.

Anrede:

Name\*

Geburtsname

Vorname\*

Straße, Hausnummer\*

Postleitzahl\*

Ort\*

Land\*

E-Mail\*

Geburtsdatum\*

Geburtsort

akademischer Grad

Ordensname / Künstlername

De-Mail

Kontrollieren Sie Ihre Eingaben.

## Registrieren Sie sich hier

### Eine Identität für Ihre digitalen Verwaltungsleistungen.

Mehr Infos unter [FAQ zur Registrierung](#)

Die Registrierung können Sie entweder mit einem Benutzernamen und einem Passwort oder mit Ihrem Ausweis (neuer Personalausweis oder elektronischer Aufenthaltstitel) vornehmen.

Die erhobenen Daten werden in Ihrem persönlichen Servicekonto gespeichert.

Nachdem Sie mit dem Ausweis registriert sind, werden bei jedem weiteren Zugriff Ihre Daten im Servicekonto automatisch mit den Daten aus Ihrem Ausweis aktualisiert.

## Registrierung bestätigen

Ihre persönlichen Daten

Bitte beachten: Felder mit \* sind Pflicht und müssen ausgefüllt werden.

Anrede:

Frau

Name	Geburtsname	Vorname
Mustermann	Mustermann	Maria

5. Sie erhalten nun auf das von Ihnen angegebene Email Konto eine Bestätigungs- und Aktivierungsmail Ihrer Anmeldung, bitte bestätigen Sie die Anmeldung durch „klick“ auf den Link.

Servicekonto TH



Vollansicht



Von: [servicekonto@thueringen.de](mailto:servicekonto@thueringen.de)

27.11.2020 um 13:20 Uhr

Sehr geehrte Frau Maria Mustermann

Sie haben sich für Ihr Servicekonto angemeldet. Zum Aktivieren klicken Sie bitte auf den folgenden Link:

<https://servicekonto.thueringen.de/serviceaccount/email/verification?id=58&token=11762097-1ae1-4cb5-bf00-f3fba065f054>

Sollte dieser nicht funktionieren, kopieren Sie bitte den Link-Text und fügen ihn in die Adresszeile Ihres Browsers ein.

Sie können den Link bis zum 28.11.2020 13:20 zur Aktivierung Ihres Kontos nutzen.

Viele Grüße nach Langenwetzendorf,  
Ihr Servicekonto Team

Bitte beachten Sie: dies ist eine automatisch erstellte E-Mail. Bitte antworten Sie nicht auf diese Nachricht, da die Absenderadresse nicht auf den Eingang neuer Nachrichten überwacht wird. Nutzen Sie stattdessen das Kontaktformular des Thüringer Serviceportals.

## 6. Gehen Sie anschließend wieder auf die Internetseite des Serviceportals:

<https://was.thueringen.de/was>

und melden sich mit Ihrem Benutzernamen und Kennwort an.

**Servicekonto** [FAQ](#) [Nutzungsbedingungen](#) [Datenschutzerklärung](#) [Impressum](#) [Kontakt](#) [Anmelden](#) [Registrieren](#)

### Melden Sie sich hier an

Bei der Anmeldung am Servicekonto haben Sie die Wahl, sich mit Ihren Zugangsdaten aus Benutzernamen und Passwort oder mit Ihrem Ausweis (z.B. Personalausweis oder elektronischer Aufenthaltstitel) anzumelden.

Wenn Sie noch nicht im Servicekonto registriert sind, können Sie dies [hier](#) tun.

#### Anmeldung mit Ausweisfunktion

#### Anmeldung mit Benutzernamen und Passwort

Bitte melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Passwort an unter der Verwendung der Zugangsdaten Ihrer Registrierung.

#### Anmelden mit Benutzernamen und Passwort

Maria.Mustermann@test.de

••••••••••


Mit der Anmeldung erklären Sie sich mit unserer [Datenschutzerklärung](#) und den [Nutzungsbedingungen](#) einverstanden.

[Passwort vergessen](#)

[Benutzername vergessen](#)

7. Um Zugang zu der Eingabemaske für die Streckenmeldung zu erhalten, benötigen Sie die Freigabe der unteren Jagdbehörde für den jeweiligen Jagdbezirk.

Tragen Sie den Namen des Jagdbezirks ein und wählen Sie die für den Jagdbezirk zuständige untere Jagdbehörde aus. Sollten Sie für mehr als einen Jagdbezirk zuständig sein, ist dieser Schritt für jeden Jagdbezirk separat durchzuführen.

 **Jagdstatistik Thüringen**

Bitte füllen Sie das Freigabeformular aus um die Freigabe für Ihren Jagdbezirk in der zuständigen unteren Jagdbehörde zu beantragen. Über die Freischaltung werden Sie per Email informiert.

**Bereits gestellte Anträge**

Musterstadt

**Jagdbezirk**

Jagdbezirk:

Behörde:

**Persönliche Daten**

Vorname:

Nachname:

Email:

**Adresse**

Straße  Nummer

Ort

**Freigabe in der unteren Jagdbehörde beantragen**

Klicken Sie anschließend auf „Freigabe in der unteren Jagdbehörde beantragen“






Die angegebene Jagdbehörde prüft nun Ihren Antrag auf Freischaltung für den Jagdbezirk. Je nach Behörde kann dies eine gewisse Zeit in Anspruch nehmen.




Sie erhalten nach Beantragung zusätzlich eine E-Mail auf das von Ihnen angegebene Konto.

**Antrag erfolgreich abgesendet**

  [Vollansicht](#) 

 **Von:** [wasadmin@tlrz.thueringen.de](mailto:wasadmin@tlrz.thueringen.de) 

27.11.2020 um 13:23 Uhr 

Ihr Antrag auf Freischaltung für die Jagdstatistik wurde erfolgreich abgesendet. Sobald die Freischaltung für die Jagdstatistik erfolgt ist erhalten Sie eine entsprechende Email.

8. Nach Freigabe der unteren Jagdbehörde wird Ihnen die erfolgreiche Freischaltung durch eine Bestätigungs-Mail mitgeteilt.

## Freigabe für die Jagdstatistik



wasadmin@tlrz.thueringen.de

2. Dezember 2020 15:08

[Details einblenden](#)

Ihr Benutzer wurde für die Jagdstatistik freigeschaltet. Sie können sich nun mit Ihren Anmeldedaten an der Jagdstatistik anmelden

## Eingabe der Streckenmeldung nach erfolgter Freischaltung

1. Gehen sie auf die Internetseite:

<https://was.thueringen.de/was/>

und dort auf „Weiter zur Servicekontoanmeldung“



## 2. Geben Sie Ihren Benutzernamen und Passwort ein und klicken Sie auf „Anmelden“

Servicekonto Login

https://servicekonto.thueringen.de/AutentIDConnect/sk/login

Erste Schritte

Personalausweis oder elektronischer Aufenthaltstitel) anzumelden.  
Wenn Sie noch nicht im Servicekonto registriert sind, können Sie dies hier tun.

→ Online-Ausweisfunktion

→ Benutzername und Passwort

**Anmelden mit  
Benutzername  
und Passwort**

Maria.Mustermann@test.de

.....

Mit der Anmeldung erklären Sie sich mit unserer [Datenschutzerklärung](#) und den [Nutzungsbedingungen](#) einverstanden.

[Passwort vergessen](#)  
[Benutzername vergessen](#)

**Anmelden**

Abbrechen

## Sie sehen nun Ihre Eingabemaske für die beantragten Jagdbezirke

The screenshot shows the 'DIANA - Jagd Online' web application. The user is logged in as 'Maria Mustermann@tes' from the 'Landkreis Greiz' authority. The main content area displays the 'Jagdbezirkeinfo' form for the district '(180) Test' in the 2020/2021 hunting year. The form includes fields for district name, Lfdnr (999), authority, and district key. Below this, there is a 'Bezirksflächen' section with a table showing area statistics.

Bezirksflächen	
Gesamtfläche:	1000.0
Bejagbar:	800.0
Befriedet:	100.0

Falls Sie für mehr als einen Jagdbezirk die Freigabe erhalten haben, wählen Sie über das Dropdownfeld am rechten Rand des Feldes „Bezirk“ den Jagdbezirk aus, der bearbeitet werden soll.

The screenshot shows the 'DIANA - Jagd Online' web application. The user is logged in as 'Landkreis Greiz'. The main content area displays the 'Strecke A' form for the period 01.10.2020 - 30.12.2020. The status is 'In Bearbeitung'. The form includes a dropdown menu for the district, which is currently set to '(180) Test'. A red box highlights the dropdown arrow. Below the form, there is a table with columns for Pos, Wildart, Wildartklasse, Todesart, Quartal, Wildmarke, Abschussdatum, and Erfasst. The table currently shows 'No records found.'.

3. Klicken Sie nun auf die jeweilige Streckenliste (A oder B) und klicken Sie anschließend auf „Hinzufügen“

The screenshot shows a web application interface. On the left, there is a sidebar with a navigation menu. The menu items are: 'Einstellungen', 'Jagdbezirk Navigation', and 'Streckenerfassung'. The 'Streckenerfassung' item is highlighted with a red box. Below it, there are two sub-items: 'Strecke A' and 'Strecke B'. The main content area is titled 'Strecke A' and contains the following information: 'Periode: 01.10.2020 - 30.12.2020', 'Statusdatum: 02.12.2020', and 'Status: In Bearbeitung'. Below this information is a green button labeled 'Hinzufügen' with a plus icon, which is also highlighted with a red box. Below the button is a table with columns: 'Pos', 'Wildart', and 'Wildartklasse'. The table is currently empty, displaying 'No records found.'.

#### 4. Beginnen Sie nun mit der Eingabe der einzelnen Stücke in Streckenliste A bzw. der Summe der Tiere in Streckenliste B

Wählen Sie das Quartal, die Wildart, die Wildartklasse und die Todesart durch „klick“ auf die Dropdownpfeile rechts aus.

Geben Sie die vergebene Wildmarke (nicht notwendig bei Fallwild oder Unfallwild, welches im Jagdbezirk beseitigt wird) per Hand ein. Das Datum wird mittels „klick“ im Kalender festgelegt.

Nach erfolgter Eingabe speichern Sie Ihre Eingabe.

**Strecke hinzufügen**

Quartal: Quartal 3

Wildart: Schwarzwild

Wildartklasse: Keiler

Todesart: Erlegt

Wildmarke: 81512

Abschuss oder Fund:

Okt 2020

M	D	M	D	F	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Speichern Abbrechen

Ihre Eingabe steht nun in der elektronischen Streckenmeldung, über „Hinzufügen“ können so alle Tiere erfasst werden.

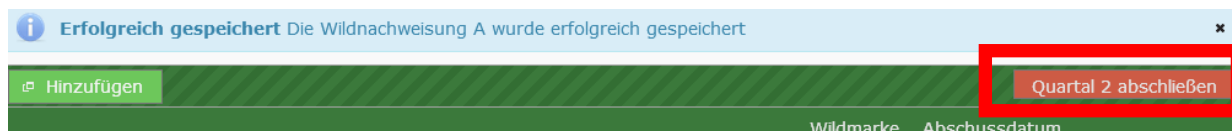
**Erfolgreich gespeichert** Die Wildnachweisung A wurde erfolgreich gespeichert

Hinzufügen Quartal 2 abschließen

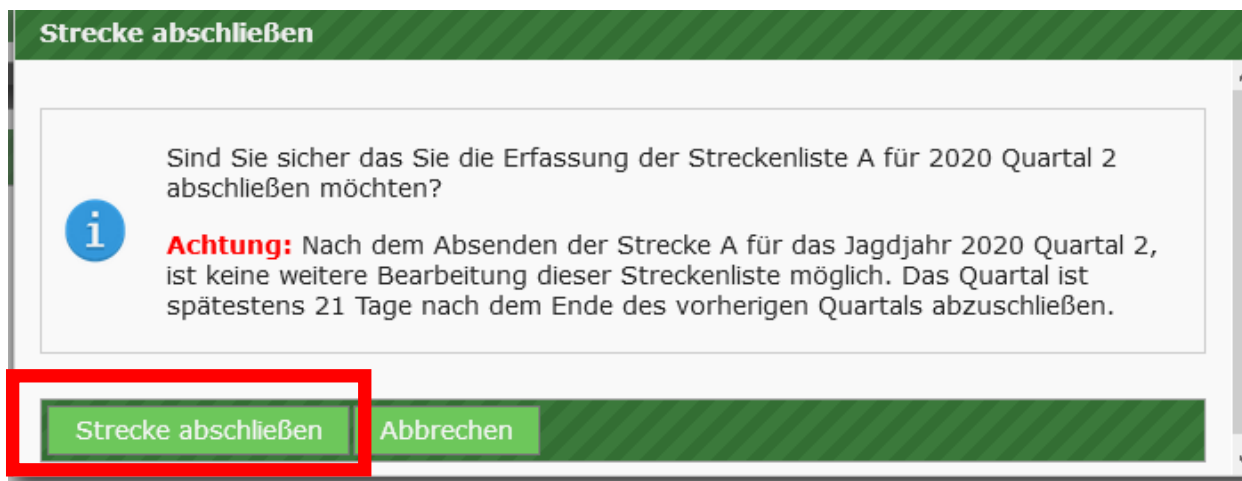
Pos	Wildart	Wildartklasse	Todesart	Quartal	Wildmarke	Abschussdatum	Erfasst
1	Schwarzwild	Keiler	Erlegt	3	81512	31.10.2020	02.12.2020

1

5. Bis zum Ende des jeweiligen Quartales können Sie jederzeit Änderungen in der Meldung vornehmen. Zur Übersendung Ihrer (vollständigen) Streckenmeldung klicken Sie auf „Quartal abschließen“



Es erscheint folgende Meldung, diese ist dann zu bestätigen.



Die Streckenmeldung ist dann an die untere Jagdbehörde übermittelt worden und kann nicht mehr verändert werden. Sollten Sie nachträglich Eingabefehler in der Streckenmeldung feststellen, können diese nur über die untere Jagdbehörde korrigiert werden.